

GEMLİK BELEDİYE BAŞKANLIĞINA

..... Mahallesi Sokak/Cadde
Numarada bulunan işyerini, faaliyet konusu ve adresi değişmemek kaydıyla **devir aldım/ettim**. İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları Yönetmeliği'nin 8. maddesine istinaden devir işlemlerinin yapılmasını arz ederim./..../201..

	DEVİR EDEN	DEVİR ALAN
Adı ve Soyadı		
T.C. Kimlik No		
Baba Adı		
Ana Adı		
Doğum Tarihi		
İkamet Adresi		
Telefon		
İmza		

DEVİR İŞLEMLERİNDE RUHSAT BAŞVURUSUNDA İSTENEN BELGELER

KONTROL		SIRA NO	İSTENEN BELGELERİN LİSTESİ
VAR	YOK		
		1	BAŞVURU FORMU
		2	YANGIN SÖNDÜRME CİHAZI
		3	NÜFUS CÜZDAN FOTOKOPİSİ
		4	BAĞLI BULUNDUĞU ODA KAYDI
		5	USTALIK VEYA SATIŞ ELEMAN BELGESİ (Ticaret Odasına Kayıtlı olanlardan istenmez.)
		6	TAPU FOTOKOPİSİ
		7	KİRA KONTRATI
		8	VERGİ LEVHASI
		9	ESKİ RUHSAT ASLI (Kapatılmış Olarak)
		10	Sanayi Bölgesinde İşyeri Açanlar İçin Yönetimden Uygunluk Yazısı

NOT: Devir eden tarafından İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatının aslı Mali Hizmetler Müdürlüğü Gelir Seviyesinden arkası tasdiklenip Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne teslim edilerek kapatılacaktır.

Bilgi: 0 224 513 45 21 – 1196 – Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü